

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1520 de 2025	
Nombre completo del contratista: AMANDA VIAFARA LUCUMÍ	
Documento de identificación: C.C 31.520.189	
Nombre del Supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali", BP 26005417.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/JUN/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$38.115.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 38.115.000	\$ 5.445.000	\$ 16.335.000	\$ 16.335.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 89286635 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1728857447 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 27 de agosto de 2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


	Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2025
<p>Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de agosto de 2025, el contratista realizo el pago de la planilla No. 89286635 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. Adjunta Resolución de Pensión 27334 del Año 2009, “Por el cual se reconoce y ordena el pago de una pensión mensual vitalicia de Jubilación” entregada por el Fondo de Pensiones Buen Futuro.</p>	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>1. Acompañar las reuniones y actividades relacionadas con el programa de seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali, brindando apoyo logístico y operativo según las necesidades del programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Acompañó a la reunión convocada por la líder del territorio para hacer presentación enlace SST, socialización servicios de área protegida EMI.</li> <li><input type="checkbox"/> Acompañó a la mesa de trabajo, con el objetivo de analizar y afianzar la aplicación del cronograma digital de la matriz de novedades y la propuesta de trabajo en campo, con el fin de fortalecer y mejorar visitas en el territorio del Distrito de Santiago de Cali.</li> <li><input type="checkbox"/> Acompañó a la reunión convocada por la líder de territorio con el fin de tratar temas relacionados con el fortalecimiento y seguimiento de las acciones en el territorio del programa de seguridad Alimentaria y Nutricional, en la estrategia de comedores comunitarios del Distrito Santiago de Cali.</li> </ul>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p><input type="checkbox"/> Acompañó a la reunión convocada por la líder de territorio, con el fin de fortalecer las acciones de seguimiento en territorio, mediante asignación de comunas a los prestadores de servicios.</p>
<p>2. Brindar apoyo como profesional en las actividades en territorio para el seguimiento y monitoreo de la implementación del programa de comedores comunitarios, asegurando la correcta distribución de alimentos y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.</p> <p><input type="checkbox"/> Brindó acompañamiento en el seguimiento a los 22 comedores comunitarios en los diferentes barrios de la comuna 15, 21, 1, corregimientos de Navarro, Saladito, la Elvira, la Castilla comuna 60 del Distrito de Santiago de Cali y conteo de comedores; traspasando barreras, ayúdame a crecer con las manos abiertas, para observar la entrega de raciones a los beneficiarios, a continuación, comedores visitados:</p>
<p>3. Consolidar información sobre las acciones desarrolladas en el marco del programa de seguridad alimentaria y nutricional, asegurando su organización y disponibilidad para el análisis y la toma de decisiones en Santiago de Cali.</p> <p><input type="checkbox"/> Consolidó y organizó información sobre los cronogramas enviados por la líder del territorio, formatos de visitas a los diferentes comedores de todas las comunas, corregimientos del Distrito de Santiago de Cali, mediante carpetas dentro del marco del programa seguridad alimentaria y nutricional, con acompañamiento psicosocial brindado por la secretaría de Bienestar Social.</p>
<p>4. Apoyar en la gestión documental del programa de seguridad alimentaria y nutricional, organizando y clasificando los documentos relacionados con las actividades desarrolladas.</p> <p><input type="checkbox"/> Apoyó realizando acompañamiento en la gestión documental del programa de seguridad alimentaria y nutricional de la secretaría de Bienestar Social, del</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Distrito de Santiago de Cali, entregando, clasificando documentos de las actividades desarrolladas durante el periodo de seguimiento de visitas.</p> <p>5. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.</p> <p><input type="checkbox"/> Entregó en forma física los documentos personales, precontractuales y contractuales y en la ejecución establecida en la lista de chequeo, dados a la entrega de la cuenta de cobro.</p> <p>6. Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.</p> <p><input type="checkbox"/> Asistió a la reunión virtual convocada por la secretaría de Bienestar Social del Distrito de Santiago de Cali, en el tema; Realizar Caracterización a las comunidades vulnerables de altos de Menga, para visualizar problemática de la falta de agua en estas comunidades, cuya caracterización se llama TECHO.</p> <p><input type="checkbox"/> Asistió al están de CaliAfro, para apoyar en el Petronio Álvarez, cuya finalidad es dar a conocer los proyectos y memorias de la comunidad Afro, artistas invitados del país Asiático y África.</p> <p><input type="checkbox"/> Brindó apoyo en la actividad inherente que se lleva a cabo en tecnocentro del barrio potrero grande del Distrito de Santiago de Cali, para la cocción de 1300 raciones en calientes, para repartirlas a los diferentes comedores comunitarios de las comunas de Santiago de Cali, a la fecha se le hizo entrega en las comunas 13, 14 y 15.</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
CLARA INÉS TORRES SINISTERRA  
Nombre y firma del Supervisor 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de septiembre de 2025